

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Центрального міжрегіонального управління  
Міністерства юстиції (м. Київ)  
№ \_\_\_\_\_

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги з державної реєстрації статуту територіальної громади**  
**за заявою заявника шляхом звернення до фронт-офісів\***

Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)	Дія, рішення	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1. Прийом документів, які подаються для проведення державної реєстрації статуту територіальної громади.	<i>Уповноважена особа фронт-офісу</i>	Фронт-офіс	В	В день надходження документів
2. Видача (надсилання поштовим відправленням) заявнику примірника опису, за яким приймаються документи, що подаються для державної реєстрації статуту територіальної громади, з відміткою про дату їх отримання.	<i>Уповноважена особа фронт-офісу</i>	Фронт-офіс	В	В день надходження документів
3. Виготовлення електронних копій поданих заявником документів, що долучаються до заяви, шляхом їх сканування.	<i>Уповноважена особа фронт-офісу</i>	Фронт-офіс	В	В день надходження документів
4. Передача за допомогою програмних засобів заяви та електронних копій документів,	<i>Уповноважена особа фронт-офісу</i>	Фронт-офіс	В	Невідкладно, але не пізніше наступного



суб'єкту надання адміністративної послуги.				робочого дня з дня надходження документів
5. Інформування суб'єкта надання адміністративної послуги про прийом документів для державної реєстрації шляхом надсилання повідомлення на уніфіковану електронну скриньку**.	<b>Уповноважена особа фронт-офісу</b>	Фронт-офіс	В	Невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня з дня надходження документів
6. Розгляд заяви про державну реєстрацію статуту територіальної громади та доданих до неї документів.	<b>Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)</b>	Відділи державної реєстрації громадських формувань у Вінницькій Житомирській, Київській, Хмельницькій та Черкаській областях Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)	В	У місячний строк з дня надходження документів до фронт-офісу
6. 1. Прийняття рішення про відмову в державній реєстрації статуту територіальної громади з підстав його невідповідності Конституції та законам України (перейти до пункту 7).	<b>Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Центрального міжрегіонального управління Міністерства</b>	Відділи державної реєстрації громадських формувань у Вінницькій Житомирській, Київській, Хмельницькій та Черкаській областях Управління державної реєстрації Центрального	В	Не пізніше 30 календарних днів з дати подання документів

	<i>юстиції (м. Київ)</i>	міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)		
6.2. Прийняття рішення про державну реєстрацію статуту територіальної громади.	<b><i>Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)</i></b>	Відділи державної реєстрації громадських формувань у Вінницькій Житомирській, Київській, Хмельницькій та Черкаській областях Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)	В	Не пізніше 30 календарних днів з дати подання документів
6.2.1. Виготовлення Свідоцтва про державну реєстрацію статуту територіальної громади встановленого зразка.	<b><i>Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)</i></b>	Відділи державної реєстрації громадських формувань у Вінницькій Житомирській, Київській, Хмельницькій та Черкаській областях Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)	В	В день прийняття рішення про державну реєстрацію статуту територіальної громади
6.2.2. Внесення відомостей до реєстру статутів територіальних громад та оприлюднення на	<b><i>Уповноважена особа суб'єкта надання</i></b>	Відділи державної реєстрації громадських	В	В день прийняття рішення про державну

офіційному вебпорталі.	<i>адміністративної послуги – посадова особа Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)</i>	формувань у Вінницькій Житомирській, Київській, Хмельницькій та Черкаській областях Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)		реєстрацію статуту територіальної громади
7. Надсилання результатів надання адміністративної послуги до центру надання адміністративних послуг для видачі заявнику.	<i>Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)</i>	Відділи державної реєстрації громадських формувань у Вінницькій Житомирській, Київській, Хмельницькій та Черкаській областях Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)	В	Не пізніше наступного робочого дня з дня прийняття рішення про державну реєстрацію статуту територіальної громади
8. Повідомлення відповідного органу статистики про державну реєстрацію статуту територіальної громади.	<i>Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Центрального міжрегіонального управління</i>	Відділи державної реєстрації громадських формувань у Вінницькій Житомирській, Київській, Хмельницькій та Черкаській областях Управління державної	В	В 10-денний термін після прийняття рішення про державну реєстрацію статуту територіальної громади

	<b>Міністерства юстиції (м. Київ)</b>	реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)		
9. Видача заявнику документів про державну реєстрацію статуту територіальної громади або рішення про відмову в державній реєстрації.	<b>Уповноважена особа фронт-офісу</b>	Фронт-офіс	В	Не пізніше наступного робочого дня після надходження документів від суб'єкта надання адміністративної послуги

\*Фронт-офіс – центр надання адміністративних послуг, утворений відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги».

\*\* Відомості про створену уніфіковану електронну скриньку Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) та відповідальних осіб за взаємодію з фронт-офісами.

Умовні позначки: В – виконує.

Результат надання адміністративної послуги може бути оскаржений до Міністерства юстиції України та його територіальних органів або до суду у порядку, визначеному ст. 34 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».

**Начальник Управління державної реєстрації**

**Віталіна КЛАПЦУНЯК**



СЕД АСКОД - Центральне міжрегіональне управління міністерства юстиції (м. Київ)  
 Клапцуняк Віталіна Миколаївна  
 Сертифікат: 3FAA9288358EC0030400000022B23600454ABA00  
 Дійсний з: 05.06.2023 00:00:00  
 Дійсний до: 04.06.2025 23:59:59  
 Мітка часу: 05.11.2024 15:03:13